

REPUBLIQUE GABONAISE
MINISTERE DE L'ECONOMIE, DE LA PROSPECTIVE ET DE LA PROGRAMMATION DU
DEVELOPPEMENT DURABLE

COMMISSION NATIONALE DES TIPPEE

SECRETARIAT PERMANENT

PROJET STATISTIQUE

AVIS DE MANIFESTATION D'INTERET N° AMI/05-2017

RECRUTEMENT DU PERSONNEL DE L'ENQUETE PRINCIPALE - EGEP-II

Le Gabon organise, avec le concours de la Banque mondiale, une enquête sur les conditions de vie des ménages. Dénommée EGEP-II (Enquête Gabonaise pour l'Evaluation et le suivi de la Pauvreté), cette enquête est organisée par la Direction Générale de la Statistique. Le présent avis vise à informer sur le recrutement du Personnel susceptible de mener les activités de terrain de l'enquête.

1. Champ de couverture et durée de l'enquête principale

Dans l'ensemble, la collecte des données de l'enquête principale va couvrir tout le pays (tous milieux confondus). Elle durera cinq (5) mois de juin à octobre 2017.

2. Catégories de personnel à recruter pour l'enquête principale

Six catégories d'agents seront mobilisées pour l'enquête principale, à savoir les enquêteurs du questionnaire ménage, les enquêteurs du questionnaire prix, les contrôleurs/chefs d'équipes, les superviseurs, les chauffeurs et les agents d'édition (atelier informatique).

> Les enquêteurs

200 candidatures devront être retenues. La participation du candidat à la collecte des données ne sera définitive qu'après avoir satisfait au test de sélection, organisé après une formation d'un mois sur le questionnaire ménage et sur l'application développée à cet effet. 100 personnes vont être retenues pour la formation d'enquêteurs. Après le test, 80 enquêteurs seront retenus (soit 4 pour 20 équipes), 5 seront en liste d'attente.

> Les enquêteurs prix

35 candidatures sont à retenir pour suivre une formation d'un mois sur le questionnaire prix et sur l'application développée à cet effet. Après le test de sélection, 30 candidats seront retenus (et 5 en liste d'attente).

NB : Les enquêteurs à recruter devront être impérativement disponibles pour travailler durant les cinq mois de l'enquête, tant à Libreville qu'à l'intérieur du pays.

> Les contrôleurs/chefs d'équipe (au nombre de 20, soit 20 équipes)

Dans le souci du renforcement des capacités de l'Agence, les contrôleurs/chefs d'équipe sont choisis exclusivement parmi les personnels statisticiens et démographes en exercice à la Direction générale de la Statistique.

De même, les enquêteurs du relevé des prix seront recrutés parmi les agents de la DGS.

> Les superviseurs (au nombre de 16) sont des cadres relevant de la Cellule Technique en charge de l'EGEP-II.

> Les chauffeurs (au nombre de 25) sont recrutés parmi le personnel du ministère de l'Economie et/ou parmi les personnes ayant déjà travaillé dans les enquêtes et recensements réalisés par la DGS.

> Les agents d'édition en atelier (au nombre de 16) sont les agents relevant de la DGS et ayant déjà exercé cette tâche (suivi de la qualité des données durant la collecte, en éditant progressivement les listings d'erreurs de collecte par équipe) dans les enquêtes et recensements antérieurs réalisés par la DGS.

Au total, 20 équipes de collecte seront mises à contribution et chaque équipe sera composée de 4 enquêteurs, d'un contrôleur/chef d'équipe et d'un chauffeur.

3. Tâches et profil du personnel extérieur à recruter

Les enquêteurs (questionnaire ménage) et les chauffeurs seront recrutés sur appel à candidature.

3.1. Principales tâches

> Pour les enquêteurs :

- Participer à la formation sur les outils de collecte des données ;
- Collecter les données qualitatives et quantitatives sur la pauvreté auprès des ménages, à l'aide d'une tablette, d'un GPS manuel, etc. ;
- Faire régulièrement le point à son contrôleur/chef d'équipe de l'évolution de la collecte des données dans son Secteur de Dénombrement (SD) ;
- Faire un rapport à son contrôleur/chef d'équipe (qui rédigera un rapport de ses enquêteurs) à la fin de la collecte des données.

> Pour les chauffeurs :

- Conduire l'équipe sur le terrain ;
- Prendre soin du véhicule mis à la disposition de l'équipe pour la collecte des données ;

- Faire régulièrement le point sur l'évolution du transport des équipes dans la zone d'affectation avec son contrôleur/chef d'équipe ;

3.2. PROFIL OU QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES REQUISES DES AGENTS EXTÉRIEURS À RECRUTER

Il faut rappeler que les contrôleurs et les superviseurs sont de la DGS, membres de la cellule technique de coordination de l'EGEP. Ils ont ainsi mené l'enquête pilote.

Par contre, les enquêteurs sont recrutés sur examen du dossier de candidature à partir des critères définis ci-dessous.

> Pour les enquêteurs :

- Avoir, au minimum, niveau de classe de terminale, avec BAC ou équivalent ;
- Avoir une expérience dans la participation à au moins deux (2) opérations de collecte des données organisées par la DGS ;
- Avoir une bonne connaissance et la pratique de la collecte électronique des données sur le terrain (Smartphones, tablette, etc.) ;
- Avoir une bonne connaissance et la pratique en informatique (Word, Excel) ;
- Etre capable de travailler en équipe et parfois sous pression ;
- Etre capable de travailler en milieu rural et/ou loin de son lieu d'habitation pendant 5 mois (juin- juillet – août-septembre – octobre 2017).

POUR LES CHAUFFEURS :

- Savoir lire et écrire en français ;
- Disposer d'un permis de conduire de la catégorie CD ;
- Avoir une parfaite connaissance du réseau routier de l'intérieur du Gabon ;
- Avoir une expérience dans la participation d'au moins deux (2) opérations de collecte des données organisées par la Direction Générale de la Statistique (DGS) ;

4. Constitution du dossier de candidature

Les dossiers doivent être composés de :

- une lettre de motivation adressée au Directeur Général de la Statistique, Coordinateur national de l'EGEP-II ;
- un curriculum vitae ;
- une copie légalisée du diplôme ;
- une copie de la carte nationale d'identité ou passeport ;
- une (ou des) attestations justifiant de la participation aux opérations organisées par la DGS.

A l'issue des manifestations d'intérêt, des Consultants Individuels seront retenus et consultés à partir de la méthode de sélection de Consultants Individuels (CI) et ce, conformément aux procédures définies dans les Directives Sélection & Emploi de Consultants par les Emprunteurs de la Banque Mondiale dans le cadre des Prêts de la BIRD et des Crédits et Dons de l'AID – Version de Janvier 2011 révisées en 2014, et notamment les dispositions de la clause 1.13(d) desdites Directives.

Les Consultants intéressés peuvent obtenir le cahier de charge de ce mandat ou des informations complémentaires sur demande écrite à l'adresse ci-après : **Commission Nationale des TIPPEE B.P. : 22 Libreville – Gabon ou par téléphone au n° (+241) 05 31 12 50 et 05 19 04 03 aux heures suivantes : de 8h00 à 15h00 (heure locale GMT+1) et par courrier électronique à : tippeegabon@cntippee.org et n.moussavou@gmail.com**

Les plis porteront la mention suivante « **MANIFESTATION D'INTERET POUR LE RECRUTEMENT DU PERSONNEL DE L'ENQUETE PRINCIPALE EGEP II** ».

Les dossiers de manifestations d'intérêt seront présentés en français en Cinq (05) exemplaires (un original et Quatre copies) par dépôt direct à l'adresse suivante : **Secrétariat Permanent Commission Nationale des TIPPEE sise au quartier Haut de Gué Gué (villa n°117) avant le Lycée AWASSI B.P. : 22 Libreville - GABON au plus tard le Mardi 25 Avril 2017 à 10h00 (heure locale GMT + 1.)**