

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION GENERALE DU BUDGET ET DES FINANCES PUBLIQUES

\$ N° 417 /MBCP/SG/DGBFIP

AVIS D'APPEL A CANDIDATURES AUX POSTES DE DIRECTEURS CENTRAUX DES AFFAIRES FINANCIERES

En vue de proposer au Conseil des Ministres la nomination aux postes de **Directeurs**Centraux des Affaires Financières (DCAF) des départements ministériels, en application des règlements en vigueur, le Ministre d'Etat, Ministre du Budget et des Comptes Publics lance un appel à candidature auxdits postes.

Tout agent public intéressé par cette offre et ayant le profil décrit ci-après est prié d'adresser un dossier comprenant un curriculum vitae détaillé, un extrait de casier judiciaire, une lettre de motivation et ses références à Madame le Secrétaire Général du Ministère du Budget et des Comptes Publics avant le vendredi 22 septembre 2017 à 15h30mn.

PRINCIPALES MISSIONS DU DCAF

- Conseiller et assister les ordonnateurs dans l'exécution du Budget ;
- Préparer le projet de budget annuel en collaboration avec les services de l'administration concernée;
- Elaborer et mettre à jour le tableau de bord budgétaire ;
- Suivre l'exécution des plans de développement sectoriels;
- Suivre la gestion du patrimoine et tenir la comptabilité de l'administration concernée.

QUALIFICATIONS

- Avoir au moins 7 ans d'expérience en qualité d'agent public permanent ou contractuel de la catégorie A1;
- Appartenir aux corps des Administrateurs économiques et financiers, des administrateurs civils ou des inspecteurs des finances;
- Posséder des compétences avérées en matière budgétaire et financière.

AUTRES COMPETENCES ET QUALITES SOUHAITEES

- Avoir suivi une formation supérieure en Comptabilité-Gestion-Finance et être doté d'un esprit d'analyse et de rigueur;
- Posséder des compétences techniques et une autorité naturelle reconnues dans le cadre du management transversal et hiérarchique des équipes;
- Avoir un pragmatisme vous permettant d'appréhender les objectifs et les contraintes spécifiques des différentes administrations;
- Etre apte à gérer des sujets variés, posséder de grandes capacités d'organisation, d'adaptation et de réactivité;
- Maîtriser les grands principes de la Budgétisation par Objectifs de Programme.

LIEU D'AFFECTATION : Libreville

Fait à Libreville, le 08 SEP. 2017

Yolande NYONDA J