

**MINISTRE DE L'ECONOMIE, DE LA PROSPECTIVE ET DE LA PROGRAMMATION
DU DEVELOPPEMENT DURABLE**

COMMISSION NATIONALE DES TIPPEE

SECRETARIAT PERMANENT

AVIS DE MANIFESTATION D'INTERET N° AMI/05-2017/CNT

Recrutement de Six (6) Maîtres d'Œuvre Sociaux (MOS) pour la mise en œuvre et le suivi des activités sociales du PDIL 2 dans les Plans d'Aménagement Concerté de Quartier (PACQ) pour Franceville (01), Lambaréné (01), Mouila (01), Tchibanga (01), Makokou (01) et Koula-Moutou (01).

Le Gouvernement Gabonais se propose de financer avec l'appui de la Banque Mondiale un Projet de Développement Local dénommé Projet de Développement des Infrastructures Locales-phase 2 (PDIL 2) dont la première phase avait déjà fait l'objet d'un financement entre 2006 et 2011. Ce projet est exécuté dans le cadre d'un programme dit Travaux d'Intérêt Public Pour la Promotion de l'Entrepreneuriat et de l'Emploi (TIPPEE).

Le Projet de Développement des Infrastructures Locales - phase 2 (PDIL 2) a pour objectifs principaux (i) d'améliorer les infrastructures des quartiers précaires des villes cibles qui sont essentiellement les neufs capitales provinciales à savoir : Libreville, Port-Gentil, Oyem, Franceville, Lambaréné, Mouila, Makokou, Tchibanga et Koula-Moutou et (ii) de Renforcer et reformer les municipalités afin d'améliorer leur capacité opérationnelle, leur gouvernance dans le but de mieux les préparer à assumer la décentralisation.

Il est prévu le recrutement de Six (06) Maîtres d'œuvres Sociaux (MOS) pour la mise en Œuvre et le suivi des activités sociales du PDIL 2 dans les Plans d'Aménagement Concerté de Quartier (PACQ) pour Franceville (01) ; Lambaréné (01) ; Mouila (01) ; Tchibanga (01) ; Makokou (01) et Koula- Moutou (01).

NB : Un Maître d'œuvre par Ville

I Objectifs principaux de la mission

Le mandat aura pour objectif d'appuyer le, Maître d'Ouvrage, dans la mise en œuvre des activités de maîtrise d'œuvre sociale dans les PACQ et autres ZIP du PDIL 2 des villes concernées.

Il s'agira pour le consultant de mener les trois (3) missions suivantes :

- accompagner la phase de réalisation des travaux de voirie par des activités d'information, de sensibilisation et d'animation auprès des populations riveraines ;
- accompagner, suivre et évaluer le processus de réalisation des infrastructures hors voiries, de leur mise en service et de la préparation de leur gestion et maintenance;
- assister et coordonner les missions d'ordre général

D'autres tâches pourront être notifiées au consultant par le projet au fur et à mesure de l'avancement des activités du projet. Ces tâches qui resteront dans le cadre des compétences et des capacités des consultants constitueront une obligation au même titre que celles décrites dans ces TDR.

II. QUALIFICATIONS ET COMPETENCES REQUISES

La mission nécessite l'intervention d'un professionnel ayant au minimum une licence en sciences sociales, Sociologie, psychologie, communication sociale, développement social, aménagement urbain ou formations connexes et ayant déjà réalisé ce type de mission ou ayant une expérience dans l'information, l'éducation, la sensibilisation et l'encadrement des

communautés bénéficiaires, ainsi que des connaissances dans le suivi des microprojets avec ces communautés.

En outre le consultant doit :

- avoir animé au moins deux activités d'Information, d'Education et de Communication dans le cadre de projet de développement ;
 - avoir travaillé dans au moins un projet ou un programme de développement communautaire ;
 - maîtriser une ou plusieurs langues maternelles locales sera un atout ;
 - avoir des aptitudes de travail en équipe et expérience de travail en équipe polyvalente
 - maîtriser l'outil informatique (Excel, Word, Power point, Internet, etc.) ;
- Bien maîtriser le français et avoir une bonne capacité rédactionnelle en français

Les Consultants individuels éligibles sont invités à manifester leur intérêt, en faisant acte de candidature et en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations décrites ci-dessus. Ces informations doivent être fournies au moyen du dossier suivant :

- Lettre de candidature ;
- CV certifié par le candidat domaine d'expertise, expériences générale du candidat durant les dernières années ; Références récentes et pertinentes en missions similaires, équivalentes ou de même complexité technique avec mention obligatoire des données suivantes : libellé des missions, pays, périodes d'exécution, état des réalisations) ;
- Des photocopies légalisées des diplômes et certificat de Travail, les originaux seront présentés lors de l'interview ;

A l'issue de la manifestation d'intérêt, un Consultant individuel sera retenu et consulté à partir de la méthode de sélection de consultants individuels (CI) et ce, conformément aux procédures définies dans les directives « Sélection & Emploi de consultants par les Emprunteurs de la Banque Mondiale dans le cadre des prêts de la BIRD et des crédits et Dons de l'AIDS-Version de janvier 2011 révisées en 2014 » et notamment les dispositions de la clause 1.13 (d) desdites Directives.

Les Consultants intéressés peuvent obtenir le cahier de charge de ce mandat ou des informations complémentaires sur demande écrite à l'adresse ci-après : Commission Nationale des TIPPEE BP : 22 Libreville- Gabon ou par téléphone au n° (+241) 05 19 04 08 aux heures suivantes : de 08h00 à 15h00 (heure locale GMT+1) et par courrier électronique à tippeegabon@cntippee.org ou tsassa2001@yahoo.fr.

Les plis porteront la mention suivante « Manifestation d'intérêts pour le recrutement de Six (06) Maîtres d'œuvres Sociaux MOS pour la mise en œuvre et le suivi des activités sociales du PDIL 2 dans les villes de Franceville (01), Lambaréné (01), Mouila (01), Tchibanga (01), Makokou (01) et Koula-Moutou (01). »

Les dossiers de manifestations d'intérêts seront présentés en français en Cinq exemplaires (un original et Quatre copies) par dépôt direct à l'adresse suivante : Commission Nationale des TIPPEE, Sise au quartier Haut de Gué-Gué, Impasse André MBA OBAME, Villa n°117 à 50 mètres avant le Lycée AWASSI, B.P : 22 Libreville – GABON, Tél. : (241)-01.73.19.63 ou par courrier électronique au format PDF à : tippeegabon@cntippee.org ou tsassa2001@yahoo.fr et doivent parvenir au plus tard le 9 octobre 2017 à 12h00 (heure locale GMT+1)