

Visite du ministre de la Défense nationale en Chine L'approfondissement de la coopération au menu

J.O. (Sources, ministère de la Défense nationale)

Libreville/Gabon

LE ministre des Affaires présidentielles et de la Défense nationale, Étienne Massard Kabinda Makaga, a effectué, du 3 au 9 décembre 2017, une visite officielle en République populaire de Chine, à l'invitation de son homologue chinois, le général Chang Wanquan. Au cours de ce séjour officiel, le membre du gouvernement gabonais a eu un long entretien avec son hôte, suivi d'une séance de travail élargie aux deux délégations. Au menu, le renforcement de la coopération militaire

entre l'empire du Milieu et le Gabon. Notamment dans les domaines de la formation, de la logistique et de la santé militaire.

Avant la rencontre avec le ministre chinois, Massard Kabinda Makaga a déposé une gerbe de fleurs au mausolée du défunt président Mao Zedong, situé à la célèbre Place Tiananmen de Pékin, rendant ainsi hommage à l'artisan de l'établissement des relations diplomatiques entre la Chine et le Gabon. Par ailleurs, le ministre de la Défense a séjourné à Shanghai, où il s'est rendu à la base navale de la Marine nationale, à l'École du service de Santé militaire, ainsi qu'au siège du premier congrès national du Parti communiste chi-

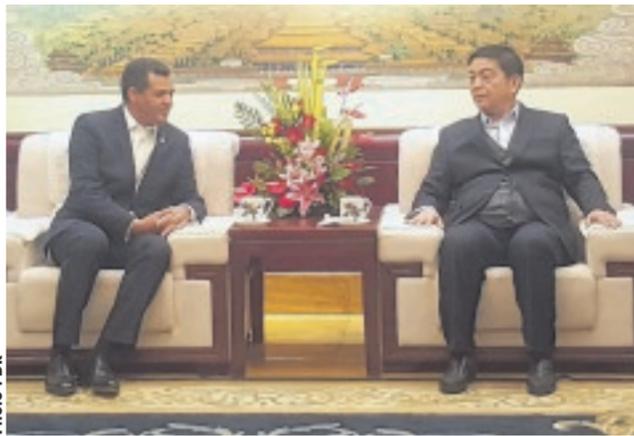


Photo : DR

Tête-à-tête avec le ministre chinois de la Défense.

nois (PCC). Tout comme, le chef de la délégation gabonaise est allé à Nanjing, ancienne capitale de la Chine où il a visité l'École d'ingénierie de l'Armée de Terre qui accueille des officiers de l'armée gabonaise.

Le membre du gouvernement a également donné une conférence à l'Université de la Défense nationale de Pékin devant la promotion d'officiers 2017 et un grand nombre de spécialistes et de chercheurs dans le domaine



Photo : DR

Photo de famille à l'issue de la visite.

militaire. Celle-ci portait sur le thème : «*La diversification des partenariats de défense : un enjeu pour l'Afrique*». Le ministre de la Défense nationale était accompagné, au cours de ce déplacement, du chef de

l'état-major des Forces armées gabonaises, le général d'Armée Roger Bibaye Itandas, du Commandant en chef de la gendarmerie, le général d'Armée Jean Ekoua, et du général de brigade, Edouard Tsioba de la Garde républicaine.

Sénat/Examen du projet de Loi de finances 2018

Place aux auditions des membres du gouvernement



Photo : Yeyet Philippe

Les ministres d'Etat Josué Mbadinga Mbadinda (Habitat)...



Photo : Yeyet Philippe

Denise Mekame'ne Edzidzie (Santé)...



Photo : Yeyet Philippe

...Jean-Pierre Oyiba (Travaux publics) sont passés devant les sénateurs hier, dans le cadre de l'examen du projet de Loi de finances 2018.

ONDOUBA'NTSIBAH

Libreville/Gabon

Hier déjà, ce sont les ministres d'Etat Jean-Pierre Oyiba (Travaux publics), Denise Mekame'ne Edzidzie (Santé) et Josué Mbadinga Mbadinda (Habitat) qui étaient face aux sénateurs membres de la Commission des Finances, du Budget et des Comptes économiques de la Nation.

A peine le projet de Loi de finances 2018 posé sur leur table, les sénateurs procèdent, depuis mardi, aux auditions des membres du gouvernement. Cette série de rencontres qui rentre dans le cadre de l'examen dudit texte qui a déjà été adopté par l'Assemblée nationale il y a quelques semaines, a commencé avec les ministres financiers. Notamment Jean-Fidèle Otandault (Budget et Comptes publics) et Edwige Betha Essoukou (déléguée à l'Économie). Hier, le tour est revenu à trois ministres d'Etat de présenter et défendre les projets de budget de leurs

départements respectifs pour l'exercice 2018. il s'agit de Jean-Pierre Oyiba (Travaux publics), Denise Mekame'ne Edzidzie (Santé) et Josué Mbadinga Mbadinda (Habitat). Tous se sont soumis, chacun à son tour, aux questions des élus membres de la Commission des Finances, du Budget et des Comptes économiques de la Nation, présidée par le sénateur André Richard Moussounda Mikala.

On retiendra dans l'ensemble que les hôtes des sénateurs ont chacun, dans son exposé des motifs, présenté avant tout le niveau d'exécution du budget rectificatif 2017. Ce qui a révélé que d'une manière générale, ce budget n'aura pas été exécuté de manière satisfaisante. En ce sens que peu d'argent prévu n'a été dégagé par le Trésor public. Aussi bien par rapport au fonctionnement qu'à l'investissement. Obligeant, par exemple le ministère des Infrastructures, des Travaux publics et de l'Aménagement du Territoire à reconduire certains objectifs de l'exercice 2017.

Il s'agit entre autres de : parvenir à la réalisation des programmes de travaux de

construction, d'aménagement et de renforcement du réseau routier prévu pour la période 2012-2018 ; rendre, d'ici à 2020, le réseau routier bitumé et non bitumé circulaire en toute saison, y compris les voiries urbaines ; parvenir à réaliser, d'ici à la fin 2020, le programme d'assainissement des eaux usées et pluviales des bassins versants de Libreville et Port-Gentil... Tout ceci pour une prévision budgétaire d'un peu plus de 184 667 628 000 F CFA.

Au ministère de la Santé, on notera, entre autres, que l'enveloppe globale allouée à la "Mission Santé" est de 119 479 740 039 F CFA. Celle-ci se répartie comme suit : dépenses de personnels (71 988 358 212 F CFA) ; dépenses de bien et services (13 235 735 690 F CFA) ; dépenses de transfert (7 373 910 999 F CFA) ; et Dépenses d'investissement (26 881 735 138 F CFA). En ce qui concerne le ministère de l'Habitat, les sénateurs ont pu noter de l'exposé du ministre d'Etat Josué Mbadinga Mbadinda que pour le budget 2018, l'enveloppe dégagée s'élève à 9 263 219 989 F CFA. Toutefois, a souligné le membre

du gouvernement, "en faisant abstraction des dotations affectées aux charges liées à la rémunération des agents publics et aux vacances servies aux enseignants de l'École nationale du Ca-

distre et des Sciences géographiques, soit 5 591 805 989 F CFA, le budget réellement alloué au fonctionnement régulier des services s'élève à 3 671 414 000 F CFA, dont 1 421 414 000 F

pour le fonctionnement et 2 250 000 000 F pour l'investissement".

La série des auditions des membres du gouvernement au Sénat se poursuit aujourd'hui.

RECRUTEMENT DE PERSONNEL

Une institution financière internationale basée à Libreville recherche dans le cadre du développement de ses activités au Gabon et à Sao Tome et Principe, un(e) candidat(e) pour occuper le poste suivant :

• Secrétaire de direction-assistant (e) des Chargés de Projets

Le poste sera principalement dédié au secrétariat de direction et à l'assistance administrative des Chargés de Projets. Ceci comprend outre des activités de gestion des plannings et des contacts, l'archivage de données et l'appui à la formalisation de documents, une contribution à la production de supports institutionnels, l'organisation de la logistique des déplacements de la direction et des chargés de Projet. Enfin en tant que de besoin, le poste inclut l'intérim de la personne en charge de la caisse et des règlements fournisseurs.

les missions principales seront les suivantes :

- Réaliser les fonctions de secrétariat pour la direction et les chargés de projets
 - Réception des appels téléphoniques pour la direction, en assurer le filtrage et la transmission ;
 - Enregistrer, diffuser, classer l'information entrante (courriers, méls, appels téléphoniques) ;
 - Organiser l'agenda collectif, prendre les RDV de la direction et des chargés de Projets ;
 - Mettre en forme les notes, courriers, supports de présentation au format attendu ;
 - Réaliser les travaux d'appui (photocopie, classement, gestion des bases de données) selon les directives de la direction ;
 - Organiser une veille relative à l'environnement socio-économique suivant les priorités données ;
 - Organiser la logistique des réunions (Réservation et préparation des salles).

- Contribuer à la production de supports
 - Apporter un appui rédactionnel et de présentation de documents pour les activités institutionnelles et de communication de l'agence ;
 - Gérer l'actualisation de bases de données de l'agence en lien avec les personnes en charge des activités.
 - Apporter une contribution dans la formalisation et le suivi de tableaux de reporting.

- Organiser les déplacements de la direction et des chargés de projet
 - Gérer les calendriers
 - Effectuer les différentes réservations liées aux déplacements.

Par ailleurs, le candidat(e) devra avoir suivi une formation universitaire supérieure ou être titulaire d'un BTS de secrétariat. Il devra maîtriser le pack Office et la mise en place de tableaux de bord, les bases de données sous Excel. Des connaissances ou un intérêt pour la connectique informatique et les réseaux, seraient appréciées.

Une expérience professionnelle de 5 ans à un poste équivalent est requise.

le candidat devra faire preuve de sens de l'organisation, de rigueur, d'initiative et pouvoir être autonome tout en étant capable de travailler en équipe.

Les dossiers de candidature doivent comporter :

- Une lettre de motivation ;
- Un curriculum vitae détaillé ;
- Les photocopies certifiées des diplômes de l'enseignement supérieur ou BTS ;
- Une photo d'identité couleur.

Les personnes intéressées par cette offre d'emploi sont invitées à déposer leur dossier de candidature ou les envoyer par email à l'adresse suivante : yorhagroup@gmail.com , ou les déposer au siège social de Yorha Consulting situé à la Zone Industrielle d'Oloumi (en face de Bati Plus). Tel : 07 95 31 33/ 07