

BANQUE AFRICAINE DE DEVELOPPEMENT
Bureau National du Gabon (COGA)



Immeuble Saint Georges, Quartier Kalikak
B.P. 4075, Libreville, GABON
Tél 011 44 29 52/53-065 92 10 10

AVIS DE PRE-SELECTION

1. La Banque africaine de développement est une institution multilatérale de développement créée d'un commun accord par et pour ses états membres en vue d'assurer le développement économique durable et le progrès social de ses Pays membres régionaux (PMR). Les membres de la Banque, qui sont actuellement au nombre de quatre-vingt-un (81), comptent 54 états africains (PMR) et 27 états non régionaux (Pays membres non régionaux).

2. La Banque Africaine de développement (la BAD), recherche par le présent avis, les sociétés ou groupement d'entreprises éligibles pour fournir diverses prestations de services pour le fonctionnement de son Bureau à Libreville, Gabon.

3. Sont éligibles, les sociétés ou groupement de sociétés constituées conformément à la législation d'un pays membre de la Banque, dont la majorité du capital social est détenue par les ressortissants des pays membres de la Banque et ayant leur principal centre d'activités dans l'un de ces pays dont la liste est fournie à l'adresse www.afdb.org.

4. Les sociétés ou groupements de sociétés éligibles pourront exprimer leur intérêt pour un ou plusieurs lots ci-dessous :

- **Lot No. 1** : Entretien complet des installations et équipements techniques (climatisation, électricité (courant normal fort, courant régulé) plomberie sanitaire et menuiserie)
- **Lot No. 2** : Articles, fourniture et accessoires de bureau
- **Lot No. 3** : Consommables informatiques
- **Lot No. 4** : Service de nettoyage des bureaux et service de thé
- **Lot No. 5** : Fourniture, installation et maintenance de groupe électrogène
- **Lot No. 6** : Maintenance et entretien de Photocopieurs et scanners
- **Lot No. 7** : Services de communication (photographie et de production vidéo, etc...)
- **Lot No. 8** : Location de véhicules
- **Lot No. 9** : Services de restauration et traiteur
- **Lot No. 10** : Services d'impression de divers supports de communication et de production d'articles promotionnels
- **Lot No. 11** : Service d'organisation de séminaires/événements
- **Lot No. 13** : Livraison de magazines, journaux et périodiques
- **Lot No. 14** : Service de transit et de dédouanement
- **Lot No. 15** : Achat de carburant et services connexes.

5. Pour être considérés comme fournisseurs potentiels pour l'un des produits et/ou services ci-dessus, prière soumettre un dossier incluant les informations suivantes :

- Lettre de couverture indiquant le numéro du ou des lots pour lequel/lesquels vous êtes intéressés (prière y joindre des brochures, dépliants et tous autres articles publicitaires, le cas échéant)
- Sommaire indiquant les détails suivants
- Copie certifié conforme des statuts de la société, fiche d'identification fiscale, certificat du

registre du commerce, affiliation à la Sécurité Sociale

- Chiffre d'affaire annuel (hors taxes) des trois (03) dernières années. Les états financiers seront requis si votre société est retenue sur la liste restreinte
- Indication de votre expérience dans le/les domaine (s) d'au moins deux ans
- Liste des clients actuels incluant le nom du contact, titre, adresse e-mail, et montant hors taxes des contrats
- Expérience de la société avec les Institutions financières internationales (comme la Banque Mondiale, le Fonds Monétaire International, la Banque Africaine de Développement, etc.). Les Nations Unies, Institutions nationales et gouvernementales, les principales sociétés publiques ou sociétés privées. Prière lister les clients les plus importants et inclure le nom de la personne contact, son titre, l'adresse e-mail adresse, la durée et la valeur de chaque contrat.
- CVs du personnel clé avec une expérience d'au moins trois (03) ans dans leur domaine de spécialisation, spécialement pour les services de maintenance
- Les sociétés représentant les fabricants ou sociétés mères devront fournir les autorisations du fabricant.

6. Tous les biens et services connexes à fournir doivent provenir de pays membres de la Banque africaine de développement. La Banque peut, à sa discrétion, exiger du soumissionnaire de fournir des pièces justificatives quant au pays d'origine mentionné dans l'offre.

7. Tous les dossiers doivent être déposés en mains propres ou par courrier à l'adresse ci-dessous, au plus tard le 07 février 2020 à 15H (Heure locale de Libreville).

8. La sélection d'une société sur la liste restreinte ne garantit pas que la société obtiendra nécessairement un marché avec la Banque.

- Les sociétés retenues seront maintenues dans la base de données pour une période minimum de deux (02) ans.
- Les prestataires actuels de la Banque sont encouragés à prendre part à cet exercice.

9. Le texte à coller sur l'enveloppe est le suivant :

Réponse à l'Avis à manifestation d'intérêt- LOT/S
No.....
Groupe de la Banque africaine de développement
Bureau National du Gabon (COGA)
Immeuble Saint Georges
Quartier Kalikak
B.P. 4075
Libreville, Gabon

10. Critères d'évaluation :

Les sociétés seront évaluées suivant la procédure ci-dessous :

CRITERES ELEMNATOIRES	OUI	NON
Informations administratives : copie certifiée conforme des statuts de la société, fiche d'identification fiscale, le certificat du registre du commerce, affiliation à la Sécurité Sociale		
Profile de la société : Description (historique, domaine d'activités, organigramme, effectif des employés, etc.		
Informations financières : Chiffre d'affaires annuel moyen		
Autorisation du fabricant : (pour les représentations)		
Expérience pertinente : avec les Institutions financières internationales (comme la Banque Mondiale, le Fonds Monétaire International, la Banque Africaine de Développement, etc.) les Nations Unies, Institutions nationales et gouvernementales, sociétés publiques ou sociétés privées		
Pour les services de Maintenance :		
Effectif		
Qualification du personnel		
Expérience du personnel		
Remarque (Accepté/Rejeté pour l'étape suivante)		

1	Nom du fournisseur.....
2	Adresse Physique.....
3	Adresse Postale.....
4	Nom de la Personne Contact.....
5	Ville.....
6	Téléphone Portable.....
7	Télécopie.....
8	Email.....
9	Site Web (optimal).....
10	Catégorie de Produits/services- Lot No.....
11	Numéro de registre de commerce :
12	No identification fiscal